УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации

Яковлевского муниципального округа

от 19.05.2025 г. № 486- ра

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого аукциона по продаже муниципального имущества в электронной форме**

**Администрация Яковлевского муниципального округа**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата начала приема заявок: | 22 мая 2025 г. |
| Дата окончания приема заявок: | 17 июня 2025 г. |
| Дата определения участников: | 19 июня 2025 г. |
| Дата аукциона: | 23 июня 2025 г. |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Основные понятия

2. Правовое регулирование

**3. Сведения об Имуществе**

4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов аукциона

5. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке

6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

7. Перечень документов, представляемых участниками торгов и требования к их оформлению

8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

9. Порядок внесения задатка и его возврата

10. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на аукционе

11. Порядок определения участников аукциона

12. Порядок проведения аукциона и определения победителя

13. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества

14. Переход права собственности на муниципальное имущество

15. Заключительные положения

Приложение 1(заявка)

Приложение 2 (договор купли-продажи)

1. **Основные понятия**

**Имущество (лот) аукциона (объект)** – имущество, находящееся в собственности Яковлевского муниципального округа, права на которое передается по договору купли-продажи (далее – имущество).

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Предмет аукциона** - продажа Имущества (лота) аукциона.

**Цена предмета аукциона** - цена продажи Имущества (лота) аукциона.

**Шаг аукциона** - величина повышения начальной цены продажи Имущества.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее - Информационное сообщение) - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

**Продавец** - Администрация Яковлевского муниципального округа, ОГРН 1232500020664, фактический и юридический адрес: 692361, Приморский край, с.Яковлевка, пер. Почтовый д. 7.

**Оператор** (электронная торговая площадка) – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» - юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оператор (электронной торговой площадки) – Акционерное общество «Российский аукционный дом».

Продавец осуществляет продажу муниципального имущества с использованием программно-аппаратного комплекса принадлежащей Оператору, доступ к которой обеспечивается через глобальную сеть «Интернет» по адресу: [http://lot-online.ru](http://lot-online.ru/).

**Заявка** - комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении.

**Аукционная комиссия** - комиссия по проведению аукциона, формируемая Продавцом.

**Претендент** - юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедший процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭТП, подавший в установленном порядке заявку и документы для участия в продаже, намеревающейся принять участие в аукционе.

**Участник** - юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, предоставившее Оператору заявку на участие в продаже государственного имущества и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в продаже.

**Победитель** - участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за имущество на аукционе и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам продажи в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** - раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** - раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** - электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** - информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** - электронный документ, в котором Оператор посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Официальные сайты по продаже имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, сайт Операторов сети «Интернет» (электронной площадки) [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru), официальный сайт Продавца в сети «Интернет» [www.yakovlevsky](http://www.yakovlevsky).ru.

**2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- приказом АО «Российский аукционный дом» от 23 мая 2019 г. № П-0165/021;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. **Сведения об Имуществе**

**3.1. Основание проведения торгов –** решения Думы Яковлевского муниципального округа от 29.10.2024 года № 408 «О Программе приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», от 25.02.2025 № 479 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Яковлевского муниципального округа, на 2025 год», распоряжение Администрации Яковлевского муниципального округа от 19.05.2025 г. № 486-ра «О проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества».

**3.2. Собственник выставляемого на торги имущества –** Яковлевский муниципальный округ.

**3.3. Оператор:**

Наименование – Акционерное общество «Российский аукционный дом» (АО «РАД»).

Адрес - 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, литер В.

Сайт - http://lot-online.ru

**3.4. Продавец:**

Наименование - Администрация Яковлевского муниципального округа.

Адрес: 692361, Приморский край, Яковлевский район, с. Яковлевка, пер. Почтовый, д. 7.

Сайт -<http://yakovlevsky>.ru.

Телефон – 8 (42371) 97-4-38.

**3.5. Форма аукциона (способ приватизации) -** аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**3.6. Сведения об Имуществе (лоте), выставляемом на аукционе в электронной форме:**

**ЛОТ № 1**

**Наименование** - Имущественный комплекс, состоящий из 31 объекта недвижимого имущества, подлежащих разборке, в том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Характеристика объекта |
| 1 | Здание штаба | Площадь 153,5 кв. м. Отсутствуют окна, крыша, двери, полы, внутренняя отделка повреждена (95%). |
| 2 | Здание хранилища | Площадь 800,7 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 3 | Здание склада | Площадь 763 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 4 | Здание склада | Площадь 766,1 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. (более 80%) |
| 5 | Здание склада | Площадь 794,7 кв. м, отсутствуют крыша, окна, двери, полы, внутренняя отделка (98%). |
| 6 | Здание склада | Площадь 766,1 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит (более 80%). |
| 7 | Здание склада | Площадь 768,2 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 8 | Здание склада | Площадь 762 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит (98%). |
| 9 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 10 | Здание склада | Площадь 793,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 11 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 12 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 13 | Здание склада | Площадь 762 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 14 | Здание склада | Площадь 792,7 кв. м, отсутствуют крыша, окна, двери, полы, внутренняя отделка. |
| 15 | Здание склада | Площадь 790,2 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 16 | Здание склада | Площадь 63,5 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 17 | Здание склада | Площадь 800,9 кв. м, в вруинированном состоянии. |
| 18 | Здание склада | Площадь 763 кв. м, отсутствуют торцовые стены, ворота, разобран пол из ж/б плит. |
| 19 | Здание склада | Площадь 799,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 20 | Здание склада | Площадь 717,8 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 21 | Здание склада | Площадь 295,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 22 | Здание склада | Площадь 245,5 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 23 | Здание склада | Площадь 797,6 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 24 | Здание склада | Площадь 793 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 25 | Здание склада | Площадь 793 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 26 | Здание пожарного депо | Площадь 284,4 кв. м, отсутствует крыша, окна и двери, внутренняя отделка повреждена (более 80%). |
| 27 | Здание овощехранилища | Площадь 161,1 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 28 | Здание магазина | Площадь 135 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 29 | Здание караульного помещения | Площадь 129,3 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 30 | Здание бани | Площадь 78 кв. м, в руинированном состоянии. |
| 31 | Здание водонасосной станции | Площадь 13,3 кв. м, полуразобранное (более 80%). |

**Местонахождение** – Имущественный комплекс, состоящий из подлежащих разборке зданий и сооружений бывшего военного городка №3 (Приморский край, Яковлевский район, с. Минеральное, военный городок № 3), расположен на земельном участке с кадастровым номером 25:25:030002:6, по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - пик г. Маяк. Участок находится примерно в 700 м от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Яковлевский.

**Характеристика -** все объекты имущественного комплекса имеют высокую степень износа либо находятся в разрушенном состоянии, подлежат разборке.

**Обременения** правами третьих лиц отсутствуют.

**Начальная цена лота – 518 317, 50**  руб. (пятьсот восемнадцать тысяч триста семнадцать рублей 50 коп.) без учета НДС.

Начальная цена лота установлена согласно отчету об оценке рыночной стоимости № 1883/2025 от 20 февраля 2025 г.

**Величина повышения начальной цены** («шаг аукциона» - 5 % от начальной цены) – **25915.88**  (двадцать пять тысяч девятьсот пятнадцать рублей 88 коп.)

**Сумма задатка** (10% от начальной цены) **–** **51831,75** (пятьдесят одна тысяча восемьсот тридцать один руб. 75 коп.)

**Срок внесения задатка –** с 22 мая 2025 г. по 18 июня 2025 г. Задаток должен поступить в установленный срок на указанный в Информационном сообщении счет Продавца.

**Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже -** ранее торги по продаже муниципального имущества, предусмотренного настоящим лотом, не проводились.

**4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения**

**аукциона**

4.1. Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов аукциона: электронная торговая площадка [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

4.2. Дата и время начала подачи (приема): 22 мая 2025 года в 3:00;

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. Дата и время окончания подачи (приема): 17 июня 2025 года в 10:00.

4.4. Дата и время определения Участников: 19 июня 2025 года в 8:00

4.5.Дата, время и срок проведения аукциона: 23 июня 2025 года в 4:00 и до последнего предложения Участников.

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - Московское).

**5. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

5.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие   
в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

5.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее   
не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

5.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1. **Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6.2. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

Размер задатка указан в п.3.6 по лоту.

В качестве реквизитов для перечисления задатка определены реквизиты Продавца.

6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

6.5. При приеме заявок от претендентов Оператор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в электронном журнале. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на документах должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

1. **Перечень документов, представляемых участниками продажи и требования к их оформлению**

7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

7.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.1.2. юридические лица:

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (решение о назначении этого лица или об его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7.1.3. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

7.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

7.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

7.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

7.1.8. Электронные образы документов должны быть направлены после подписания электронной подписью претендента или его представителя. Наличие электронной подписи претендента (уполномоченного представителя) означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника аукциона, Оператора, Продавца и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между претендентами, участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в сроки, установленные в сообщении о проведении аукциона в электронной форме, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц**

Лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом   
от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести федеральное имущество, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство и территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283163/4a32fa878af996f0b5994ea86e0e1f2238211e0f/#dst5) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1. **Порядок внесения задатка и его возврата**

**9.1.Порядок внесения задатка**

9.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Продавца:

БИК 010507002, Банк получателя: Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток к/с 40102810545370000012, р/с № 03232643055590002000, ИНН 2502072877, КПП 250201001, л/с 05203ИЧ5570.

1.2. Задаток вносится единым платежом.

, назначение платежа: «задаток для участия в электронном аукционе по лоту № \_\_\_\_\_(указать код лота на электронной площадке [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru)).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее 18 июня 2025 года.

9.1.2. Оплата задатка НДС не облагается.

9.1.3. Задаток вносится единым платежом.

9.1.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с указанного расчетного счета.

**9.2. Порядок возврата задатка**

9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение   
5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9.2.2. Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Яковлевского муниципального района в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

9.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

9.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D54B536E147478390F4E00EB7DDC3F85EBB1AC050E3F505E03D970FC37B84872C1BD5795E2D383C8K856P) Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

1. **Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе,   
   выставляемом на аукционе**

10.1.Информация о проведении аукциона по продаже имущества размещается на  
 официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Продавца в сети «Интернет» <http://yakovlevsky>.ru и на сайте электронной площадки [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) (п.3.4 настоящего Информационного сообщения) и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) форма заявки (приложение № 1);

в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г.   
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

10.2. С дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Продавца в сети «Интернет»<http://yakovlevsky>.ru., на сайте в сети «Интернет» Оператора (электронная площадка) [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) и по телефону: 8-800-777-57-57, доб. 236, 278, 275.

10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

10.4. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе можно ознакомиться по телефону: 8(42371) 97-4-38, по адресу электронной почты: yak\_oio@mail.ru.

**11. Порядок определения участников аукциона**

11.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор продажи через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, Продавец направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

11.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки Оператора на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

11.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

11.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

**12. Порядок проведения аукциона и определения победителя**

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

12.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**13. Срок заключения договора купли продажи имущества**

13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона

.

13.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона в бюджет Яковлевского муниципального округа на счет по следующим реквизитам:

|  |
| --- |
| **Банк получателя:** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток |
| **БИК:** 010507002 |
| **Корреспондентский счет:** 40102810545370000012 |
| **Р. счет:** 03100643000000012000 |
| **ИНН:** 2502072877 |
| **КПП:** 250201001 |
| **л/сч:** 04203ИЧ5570 |
| **ОКТМО**: 05559000 |
| **КБК:** 97711402043140000410 |
| **Назначение платежа:** Договор купли-продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (наименование) плательщика |

13.4. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

13.5. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

13.6. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, казну республики в составе Российской Федерации, казну края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа, а также муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

13.7. Федеральным законом от 03 августа 2018 г. № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах» предусмотрено, в том числе повышение с 01 января 2019 года размера ставки налога на добавленную стоимость (НДС) с 18 до 20 процентов.

Согласно пункту 4 статьи 5 указанного Федерального закона ставка НДС в размере 20 процентов применяется в отношении товаров (работ, услуг), имущественных прав отгруженных (выполненных, оказанных), переданных начиная с 01 января 2019 г.

Ставка НДС в размере 20 процентов применяется в отношении товаров (работ, услуг), отгружаемых (выполняемых, оказываемых) после 01 января 2019 г., в том числе на основании договоров, заключенных до 01 января 2019 г.

**14. Переход права собственности на муниципальное имущество**

14.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

14.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для регистрации перехода права собственности на приобретаемое имущество к Покупателю на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**15. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.