

ПРОТОКОЛ
заседания проектного комитета при Главе Администрации Яковлевского
муниципального округа

26 октября 2023 года

с. Яковлевка

№ 14

Председатель комитета – А.А. Коренчук, глава Администрации Яковлевского муниципального округа

Секретарь – Р.Э. Кокичева, главный специалист отдела экономического развития Администрации Яковлевского муниципального района

Присутствовали:

Е.А. Животягин, председатель Думы Яковлевского муниципального округа

Е.Г. Подложнюк, первый заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального округа

С.А. Шилов, заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального округа

Н.Р. Ивойлова, начальник отдела экономического развития Администрации Яковлевского муниципального района

Е.О. Скворцова, начальник отдела жизнеобеспечения Администрации Яковлевского муниципального района

К.С. Бахрушин, И.о. начальника отдела по имущественным отношениям Администрации Яковлевского муниципального района

Т.И. Дудка, директор МКУ «ЦО и СО» Яковлевского муниципального района

С.В. Костенко, директор МКУ «Управление культуры» Яковлевского муниципального района

С.С. Клименко, руководитель пресс-службы Администрации Яковлевского муниципального района

Приглашенные:

С.П. Дегтярь, общественный наблюдатель

О.Е. Никлонская, общественный наблюдатель

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мероприятиях, реализация которых запланирована на 2023 год в национальных проектах и государственных программах Приморского края.
2. О подготовке документов для подачи заявки на участие в национальных проектах и государственных программах Приморского края в 2024 году.
3. Реализация проектов ТОСов на территории Яковлевского муниципального округа.

I. О мероприятиях, реализация которых запланирована на 2023 год в национальных проектах и государственных программах Приморского края.

СЛУШАЛИ:

Е.О. Скворцова, начальник отдела жизнеобеспечения Администрации Яковлевского муниципального района. (доклад прилагается)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию начальника отдела жизнеобеспечения Администрации Яковлевского муниципального района.
2. Ответственным исполнителям по своим направлениям обеспечить контроль за исполнением контрактов, заключённых в рамках национальных проектов и государственных программах Приморского края на 2023 год.
3. Ответственным исполнителям по своим направлениям обеспечить присутствие общественных наблюдателей при реализации проектов (при выезде на объект).
4. Рассмотреть вопрос на следующем заседании проектного комитета.

II. О подготовке документов для подачи заявки на участие в национальных проектах и государственных программах Приморского края в 2024 году.

СЛУШАЛИ:

Т.И. Дудка, директор МКУ «ЦО и СО» Яковлевского муниципального района. (доклад прилагается)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию директора МКУ «ЦО и СО» Яковлевского муниципального района.
2. Рассмотреть вопрос на следующем заседании проектного комитета.

III. Реализация проектов ТОСов на территории Яковлевского муниципального округа

СЛУШАЛИ:

С.А. Шилов, заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального округа. (доклад прилагается)

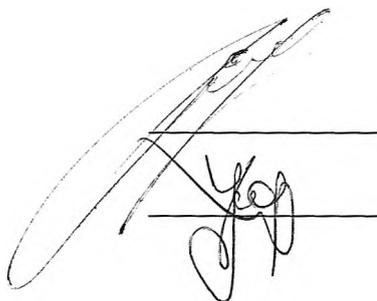
РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителя главы Администрации Яковлевского муниципального округа.

2. Заместителю главы Администрации Яковлевского муниципального округа обеспечить присутствие общественных наблюдателей при реализации проектов (при выезде на объект).

Председатель комитета

Секретарь

Two handwritten signatures are written over two horizontal lines. The top signature is larger and more stylized, while the bottom signature is smaller and more compact.

А.А. Коренчук

Р.Э. Кокичева